IMPERIAL COMMUNITY COLLEGE DISTRICT

Campus Parking and Traffic Regulations

Imperial Valley College Parking and Traffic Regulations are in accordance with Section 21113A, California State Vehicle Code.

1. **GENERAL SAFETY REGULATIONS**
   a. No vehicle shall be driven in excess of 10 miles per hour on any roadway or parking area of Imperial Valley College.
   b. All driving of motor vehicles on campus shall be conducted in a manner which ensures the safety of drivers, passengers, pedestrians, and others, and which prevents damage to College property.
   c. Any vehicle leaving a designated parking lot shall stop as required, and shall yield the right-of-way to other vehicles which are approaching the parking lot exit, until such time as the driver can proceed with reasonable safety.
   d. Campus traffic regulation signs are official, as specified by the California Vehicle Code, and must be complied with as on any other public property.
   e. Pedestrians shall have the right-of-way over vehicular traffic, but shall give due consideration to traffic flow.
   f. Riding of bicycles, skateboards, and roller skates is prohibited on campus sidewalks.

2. **PARKING AREAS**
   a. No vehicle shall be parked in any location other than a designated parking area.
   b. No vehicle shall be parked on any interior roadway, driveway, sidewalk, lawn, playing field or undeveloped area.
   c. Vehicles not parked in designated areas may be towed away and/or impounded at the expense of the registered owner or lessee of the vehicle.

3. **PARKING SPACES**
   a. A vehicle shall be parked only in a designated parking space and shall not be parked in such a manner as to occupy more than one space.
   b. Faculty-staff reserved parking spaces are designated.
   c. Head-in parking only shall be permitted in campus parking spaces.
   d. Motorcycles, motorbikes and scooters shall park only in specifically designated areas.

4. **DISABLED PARKING**
   a. Only vehicles displaying official disabled parking authorization may park in disabled parking spaces.
   b. People with disabilities should contact the Parking Control Office for information regarding disabled parking.
   c. All vehicles utilizing disabled parking must have a state issued identification placard, i.e., Department of Motor Vehicles issued placard or DV plates. Rules regarding parking in Disabled Zones are governed by the California Vehicle Code beginning in Section 22507.8 and 21458.
   d. Vehicles illegally parked in disabled parking areas may be towed and/or impounded at the expense of the registered owner or lessee of the vehicle.
   e. Students who have a current California disabled placard are not required to pay for a semester parking permit.

5. **PARKING PERMITS**
   a. Vehicles parked in Imperial Valley College parking areas shall display a valid Imperial Valley College parking permit sticker in the lower right corner on the outside of the rear window.
      a.1. Motorcycles, motorbikes, and scooters shall display the permit sticker on the fender or fuel tank.
      a.2. Motorcycles, motorbikes, and scooters, MUST BE PARKED in designated motorcycle areas. Motorcycles, motorbikes, and scooters parked in auto parking spaces will be cited.
      a.3. Permit stickers must be affixed to the vehicle using only the adhesive provided by the sticker itself.
   b. Only those vehicles displaying a valid Imperial Valley College faculty-staff hang tag may be parked in spaces designated as reserved for faculty-staff.
   c. Student parking permits shall be issued each semester upon payment of the required fee. Permits are issued for a specific vehicle and are not transferable or assignable.
   d. Faculty-staff hang tags shall be issued annually prior to the first day of classes in the Fall semester.
   e. Parking permits are required beginning with the first day of each semester or term.
   f. Possession of a valid permit does not guarantee a parking space.
   g. Day pass machines are located in the north and south parking lots.

6. **VEHICLE CODE ENFORCEMENT**
   a. Campus student security personnel will patrol the campus and issue citations to violators. The County Sheriff's Department has jurisdiction on the Imperial Valley College campus.
   b. Fines shall by payable to the College by means of a mail-in system. Any fine remaining unpaid after 21 days may be reported to the California Department of Motor Vehicles. A "hold" will be placed upon the academic records of students who have outstanding traffic fines.
   c. Vehicles with numerous outstanding violations may be subject to vehicle being immobilized.

7. **AUTHORITY AND FEES**
   Parking is controlled by the College Governing Board in accordance with Section 2545.1, California Education Code.
   a. Falsification of information or misuse of privileges may result in disciplinary action or revocation of parking privileges, or both.
   b. Student parking permits may be obtained at the time of registration upon payment of the parking services/transportation fee. Student parking permits are **$25.00** per vehicle during the Fall and Spring semesters and **$15.00** per vehicle during the Summer and Winter Sessions. A student may register additional vehicles at a fee of **$20.00** for each permit purchased during the Fall and Spring Semester, and **$10.00** during the Summer and Winter sessions.
   c. If a registered vehicle is sold, a replacement student parking permit sticker will be issued upon payment of a $1.00 processing fee and return of the fragments of the sticker removed from the vehicle which was sold.
   d. Faculty-Staff hang tags will be replaced upon return of the fragments from the previously assigned tag.

5/01/10

IMPERIAL VALLEY COLLEGE IS NOT RESPONSIBLE FOR LOSS DUE TO VANDALISM, ACCIDENT, OR THEFT. ALWAYS LOCK YOUR VEHICLE.

DISTRITO DEL COLEGIO COMUNITARIO DE IMPERIAL

Reglamentos de Estacionamiento y Tráfico del Colegio

Los Reglamentos de Estacionamiento y Tráfico del Colegio del Valle Imperial son de acuerdo a la Sección 21113A, Código Vehicular del estado de California.

1. REGLAMENTOS GENERALES DE SEGURIDAD

a. Ningún vehículo debe ser manejado en exceso de 10 millas por hora en ningún camino o afuera de estacionamiento del Colegio del Valle Imperial.
b. El conducir cualquier vehículo en el colegio debe llevarse a cabo de tal manera que asegure la seguridad de los conductores pasajeros, peatones y otros, y que prevenga daño a la propiedad del Colegio.
c. Cualquier vehículo que salga de un estacionamiento debe hacer alto como se le requiere y debe ceder el paso a otros vehículos próximos a salir, hasta que el conductor pueda proceder con seguridad razonable.
d. Los letreros de reglamentos de tráfico del colegio son oficiales, como especifica el Código Vehicular de California, y deben ser obedecidos como cualquier otra propiedad pública.
e. Los peatones deben tener el derecho de paso sobre el tráfico vehicular, pero deben dar consideración al tráfico.
f. El andar en bicicleta, patineta, y patines es prohibido en las banquetas del colegio.

2. AREAS DE ESTACIONAMIENTO

a. Ningún vehículo debe ser estacionado en ningún lugar aparte del área señalada para estacionarse.
b. Ningún vehículo debe ser estacionado en ningún camino, via de acceso, banqueta, césped, campo de juego o área en desarrollo.
c. Los vehículos estacionados en áreas no señaladas pueden ser llevados a remolque y/o encerrados a costo del dueño o arrendatario del vehículo.

3. ESPACIOS DE ESTACIONAMIENTO

a. Un vehículo debe ser estacionado únicamente en un espacio señalado para estacionarse y no debe ser estacionado de tal manera que ocupe más de un espacio.
b. Los espacios de estacionamíento reservados para la Facultad-personal están señalados.
c. Estacionarse únicamente de frente será permitido en los espacios de estacionamiento del colegio.
d. Todo tipo de motocicletas deben ser estacionadas únicamente en los espacios específicamente señalados.

4. ESTACIONAMIENTO PARA INCAPACITADOS

a. Unicamente los vehículos que muestren autorización oficial de estacionamiento para incapacitados.
b. Personas con incapacidades deben contactar la Oficina del Control de Estacionamiento para recibir información con respecto a estacionamiento del colegio.
c. Todos los vehículos que utilizan un estacionamiento para discapacitados deben poseer un Cartel de Estacionamiento o Placas para personas discapacitadas con el número de identificación del Departamento de Vehículos Motorizados del estado de residencia. El reglamento con respecto al estacionamiento en Zonas de Discapacitados es gobernado por el Código Vehícular de California que son señaladas en las Secciones 22507.8 y 21458.
d. Los vehículos estacionados ilegalmente en las áreas de estacionamiento de incapacitados pueden ser llevados a remolque y/o encerrados a costo del dueño o arrendatario del vehículo.
e. No es requerido que los estudiantes que poseen el Cartel de Estacionamiento o Placas para discapacitados paguen por el permiso de estacionamiento del colegio

5. PERMISOS DE ESTACIONAMIENTO

a. Los vehículos estacionados en áreas del estacionamiento del Colegio del Valle Imperial deben mostrar un permiso válido para el estacionamiento del Colegio del Valle Imperial en la parte de abajo del lado derecho por fuera del la ventana trasera.
   a.1. Las motocicletas, patinetas, y ciclomotores deben mostrar el permiso en la defensa o en el tanque de la gasolina.
   a.2. Las motocicletas, patinetas, y ciclomotores DEBEN ESTACIONARSE en áreas designadas para motocicletas. Las motocicletas que estén estacionadas en estacionamien tos para automóviles serán multadas.
   a.3. Los permisos deben ser pegados al vehículo usando única mente el adhesivo proporcionado por la calcamonía misma.
b. Unicamente los vehículos que muestren un permiso válido de facultad-personal del Colegio del Valle Imperial pueden ser estacionados en los espacios reservados para facultad-personal.
c. Los permisos de estacionamiento estudiantil deben ser otorgad¬os cada semestre al hacer el pago requerido. Los permisos son otorgados para un vehículo específico y no son transferibles o asignables.
d. Los permisos de facultad-personal deben ser otorgados anualmente antes del primer día de clases del semestre de Otoño.
e. Los permisos de estacionamiento son requerido empezando el primer día de cada semestre o término.
f. La posesión de un permiso válido no garantiza un espacio de estacionamiento.
g. Las maquinas de pases díarios están localizadas en los estacionamientos norte y sur.

6. APLICAR EL CODIGO VEHICULAR

a. El personal de seguridad estudiantil del colegio patrullará el colegio y dará multas a los violadores. El Departamento de Sheriff del condado tiene jurisdicción sobre el Colegio del Valle Imperial.
b. Las multas deben ser pagadas al colegio por medio del correo. Cualquier multa que permanezca sin pagar despúes de 21 días puede ser reportada al Departamento de Vehículos de California. Se detendrán los registros académicos de estudaintes que tengan multas de tráfico pendientes.
c. Vehiculos con varias violaciónes pendientes seran objectivos de immobilizacion del vehículo.

7. AUTORIDAD Y HONORARIOS

El estacionamiento es controlado por las Mesa Gubernativa del Colegio de acuerdo con la Sección 2545.1, Código de Educación de California.

a. La falsificación de información o el mal uso de privilegios puede resultar en acción disciplinaria o revocación de los privilegios de estacionamiento o ambos.
b. Los permisos de estacionamiento estudiantil pueden obtenerse al mismo tiempo que se inscribe al pagar los servicios de estacionamiento/transporte. Los permisos de estacionamiento son de **$25.00** por vehículo durante los semestres de Otoño y Primavera, y **$15.00** por vehículo durante el semestre de Verano e Invierno. Un estudiante puede registrar vehículos adicionales con un costo de **$20.00** por cada permiso durante el semestre de Otoño y Primavera, y **$10.00** para el semestre de Verano e Invierno.
c. Si vende un vehículo registrado, se reemplazará el permiso de estacionamiento estudiantil al pagar $1.00 por el trámite, y regresar el resto de la calcomanía que se removió del vehículo vendido.
d. Los permisos de facultad-personal se reemplazarán al regresar el resto del permiso anterior.